



Mariela

# SALVADOR

## CANDIDATA A MAGISTRADA CIVIL

### CONTACTO

Elvia Mariela Salvador Navejas

Elvia Mariela Salvador Navejas

marielasalvador navejas

### FORMACIÓN

#### LICENCIATURA EN DERECHO

Facultad de Derecho

Universidad Autónoma de Chihuahua  
2008 - 2013

#### MAESTRÍA EN PROCURACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

#### DE JUSTICIA

Facultad de Derecho

Universidad Autónoma de Chihuahua 2013-2015  
Examen de tesis aprobado por unanimidad con mención  
honorífica

### CURSOS Y DIPLOMADOS

- Diplomado en Derechos Humanos: Aproximaciones para su Defensa; Suprema Corte de Justicia de la Nación; 2024
- Curso de Actualización en Derecho del Trabajo; Instituto de Formación y Actualización Judicial del Poder Judicial del Estado de Chihuahua; 2021-2022
- Curso de Oralidad Mercantil 2018 en Instituto de Formación y Actualización Judicial del Poder Judicial del Estado de Chihuahua.
- Taller de Oralidad en materia Civil en Instituto de Formación y Actualización Judicial del Poder Judicial del Estado de Chihuahua

### EXPERIENCIA

#### SECRETARIA DE SALA INTERINA

junio 2023 a la fecha

#### Cuarta Sala Familiar del Tribunal Superior de Justicia de Chihuahua

- Elaboración de proyectos de sentencias de segunda instancia en materias civil y familiar, con perspectiva de género, interés en la infancia y perspectiva de persona mayor

#### SECRETARIA JUDICIAL DE PRIMERA INSTANCIA EN DISTRITO JUDICIAL MORELOS

enero 2015 a mayo 2023, en:

#### Juzgado Décimo Primero Civil por Audiencias

#### Juzgado Cuarto Civil por Audiencias

#### Juzgado Primero Civil Tradicional

#### Juzgado de Ejecución por Audiencias

#### Juzgado de Exhortos

- Elaboración de proyectos de sentencias, interlocutorias y declaraciones.
- Participación activa en audiencias de procedimientos orales, inspecciones, cotejo de documentos, comparecencias diversas.
- Trámite de Juicios de Amparo (elaboración de informes previo y justificado) así como el debido cumplimiento a los ordenamientos.
- Elaboración de acuerdos, raditaciones, exhortos, correspondencia, resguardo de valores, manejo de libros internos de administración del juzgado.
- Atención al público.

- Transparencia

#### OFICIAL NOTIFICADORA Y MINISTRO EJECUTORA EN JUZGADO SEGUNDO FAMILIAR TRADICIONAL

mayo 2014 - enero 2015

#### ESCRIBIENTE EN JUZGADO QUINTO FAMILIAR

agosto 2010 - mayo 2014

- Elaboración de proyectos de sentencias de divorcio voluntario, exhortos, correspondencia, comparecencias, raditaciones, acuerdos, atención al público, trámites administrativos internos del juzgado.

#### REPORTERA Y EDITORA EN MEDIO DE COMUNICACIÓN DIGITAL

febrero 2005 - julio 2010

### SOBRE MI

- Cuento con amplia experiencia y conocimiento en el área de administración y procuración de justicia. Ingresé al Poder Judicial del Estado de Chihuahua en el puesto de escribiente, con esfuerzo y dedicación tuve la oportunidad de continuar escalando en la carrera judicial en los subsecuentes puestos y actualmente me desempeño como Secretaria de Sala Interina, destacándose mi responsabilidad y eficiencia para solucionar conflictos bajo presión, con facilidad de palabra y acción, siempre con la finalidad de proteger los derechos de las personas de manera imparcial, profesional, apegada a los principios de garantía de audiencia y debido proceso así como a las normas internacionales de las que México forma parte.