

**Lic. Ulises González Yáñez**

6361217095

ulisesglezya@gmail.com

---

**Datos Personales**

- 27 años
  - Soltero
- 

**Resumen**

Motivado y capaz de rendir en entornos en los que se trabaja en equipo. Desarrollarme e implementar los conocimientos jurídicos adquiridos alrededor de mi carrera profesional, así mismo adquirir experiencia laboral y obtener nuevos conocimientos en la práctica volcado en mantener unos estándares profesionales y unos hábitos de trabajo éticos para producir contenidos de casos de la mayor calidad posible con la finalidad de obtener más crecimiento profesional.

---

**Historial laboral**

**Enero 2017 – Abril 2020**

**Notaria Publica Número 12 del Licenciado Armando Herrera Acosta, Distrito Morelos**  
**Auxiliar**

**Julio 2020 – Julio 2022**

**Notaria Publica Número 3 del Licenciado Héctor Félix Jaurrieta Valles, Distrito Galeana**  
**Abogado Notarial**

**Agosto 2022 – Actualidad**

**Notaria Publica Número 29 del Licenciado Víctor Eugenio Anchondo Santos, Distrito Morelos**  
**Abogado Notarial**

**Despacho Jurídico P&C Abogados**  
**Abogado jr.**

---

## **Formación**

- **Egresado del Centro de Estudios Tecnológicos Industriales y de Servicios CETIS 93, Generación 2012-2015**  
Técnico en Logística
- **Egresado de la Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de Chihuahua, Campus Chihuahua, Generación 2015-2020**  
Licenciado en Derecho
- **Acreeador al premio Ceneval al desempeño de excelencia - EGEL 2021**
- **Diplomado de Juicio de Amparo por la SCJN 2023**
- **Barra Mexicana Colegio de Abogados de Chihuahua A.C. desde 2024**
- **Seminario de Actualización Fiscal y Legislativa 2024 y 2025**  
Miembro
- **Egresado de la Universidad La Salle, Campus Chihuahua, Generación 2022-2024**  
Maestría en Derecho Corporativo

---

## **Aptitudes**

- Redacción de textos jurídicos
  - Dominio del Inglés
  - Dominio de la terminología jurídica
  - Solución de conflictos
  - Aptitud para trabajar en Equipo
  - Dominio del Sistema Registral Digital del Registro Público de la Propiedad
  - Redacción y edición
  - Capacidad para trabajar bien bajo presión
  - Facilidad de Palabra
  - Actitud de servicio al cliente
  - Liderazgo
  - Capacidad de resolver conflictos
-